

Recrute h/f

par voie contractuelle

poste à pourvoir le 15 septembre 2014 - Dépôt des candidatures : 15 juin 2014

Animateur RPAM
Antenne de Cléguérec/Mûr de Bretagne
A temps complet - CDD de 6 mois

✓ Missions :

Sous l'autorité de la responsable du Pôle vie sociale & habitat et en collaboration avec les 3 autres animatrices, vous serez chargé :

- Assurer l'accueil, l'orientation et l'information des assistantes maternelles et des parents.
- Mettre en place des animations à destination des assistantes maternelles, des enfants et des parents.
- Mettre en place des réunions d'information.
- Accompagner les assistantes maternelles dans leur démarche de professionnalisation.
- Assurer une mission d'observation de la petite enfance sur le territoire.
- Participer à l'élaboration et à la gestion du budget du service et à l'animation des réunions du comité de pilotage et des réunions techniques.
- Gérer le fonctionnement quotidien de la structure et suivre l'activité du service à l'aide d'un logiciel dédié.
- Actualiser l'espace documentation à l'usage du public et participer à la création d'outils d'information et de communication.

✓ Profil :

Educateur de jeunes enfants diplômé d'Etat, assistant de service sociale, CESF, animateur, Maîtrise des techniques d'animation et de communication avec des publics différents (jeunes enfants, parents, professionnels de la petite enfance),
Bonne connaissance des différents partenaires concernés (PMI, assistantes maternelles, réseaux partenaires),
Connaissance de la législation liée à l'enfance et la jeunesse, notamment en matière d'hygiène et de sécurité, du cadre réglementaire du métier d'assistant maternel et de la réglementation du travail.
Sens de l'accueil,
Capacité d'écoute, de dialogue, de médiation,
Dynamisme qualité relationnelle, respect des règles de discrétion professionnelle,
Capacité d'autonomie dans son domaine,
Bonnes qualités rédactionnelles et maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel),
Permis B.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation manuscrite- CV) à :

Madame la Présidente de Pontivy Communauté
1 place Ernest Jan – BP 96 – 56303 PONTIVY Cedex